

EXCELENTÍSSIMO SENHOR MARCELO DA SILVA QUENUPE
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – ESTADO DO
PARANÁ.

Carlos Santa Cruz, ocupante do cargo de Vereador da Câmara Municipal de Jaguapitã, vem através deste requerer a V.Exa, a devida autorização para participar do curso **“ORÇAMENTO MUNICIPAL NO ÚLTIMO ANO DE MANDATO”**, que será realizado nos dias 09, 10, 11 e 12 de julho, pelo Centro de Estudos da Administração Pública - CEAP, em Curitiba - PR.

Nestes termos
Aguarda deferimento

Jaguapitã, 21 de junho de 2024.


Carlos Santa Cruz
Vereador

*Verba em nome
de Carlos Santa Cruz
24/06/24*

Câmara Municipal de Jaguapitã
Rua Amazonas nº 60 - Jaguapitã-PR
CNPJ: 01.724.513/0001-08

24/06/2024 09:38

Protocolo: 097/2024

Rosilene
Rosilene Cristina Ferreira
Assistente Legislativo

Requerimento nº 050/2024



Ceap Brasil

Centro de Estudos da Administração Pública

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de Julho

Curitiba - PR

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de Julho

Curitiba - PR

Quem será seu Professor?



Saulo Filho

Doutor em Contabilidade, atualmente é Coordenador de Administração Financeira na UFPR. Possui experiência na área de contabilidade pública, onde assumiu funções de chefe de unidade, gerente de finanças e diretor de divisão. Atua como instrutor de cursos ligados à conformidade processual para execução orçamentária e financeira; relatórios gerenciais a partir de informações de sistemas contábeis; e retenção ampla de tributos aplicáveis a órgãos públicos.

O que você vai aprender?

- **Fundamentos do Orçamento Municipal:** Revisão dos conceitos básicos e estrutura do orçamento público.
- **Detalhes da LOA e LDO:** Como analisar e interpretar a Lei Orçamentária Anual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias.
- **Proposição e Gestão de Emendas:** Métodos para desenvolver e gerenciar emendas orçamentárias eficazes.
- **Fiscalização do Orçamento:** Técnicas para monitorar a execução do orçamento e garantir conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal.
- **Impacto das Eleições no Orçamento:** Compreender como o período eleitoral pode afetar a alocação e gestão de recursos municipais.
- **Compliance e Transparência Durante Períodos Eleitorais:** Ferramentas para assegurar a transparência e evitar o uso indevido de recursos públicos em contextos eleitorais.
- **Preparação para Auditorias:** Estratégias para enfrentar avaliações externas e manter a integridade financeira antes e depois das eleições.

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(41) 4063-9649
(48) 99665-7706

comercial.pr01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos da Administração Pública

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de Julho

Curitiba - PR



Público Alvo

- Vereadores,
- Assessores, Procurador,
- Contador,
- Controle Interno,
- Ouvidor,
- Diretor de Câmara,
- Chefe de Gabinete;
- Secretários;
- Equipe da Assessoria do Legislativo Municipal.
- Servidores Públicos em geral e demais interessados no objeto de estudo.



Diferenciais

- Kit do aluno (Pasta, caneta e apostila impressa);
- 30 dias de consultoria gratuita após o evento;
- Coffe Break em todos os dias de evento;
- Atividades práticas com foco na metodologia ABP - Aprendizagem Baseada em Problemas



Carga Horária

20H



Data

09 a 12 de Julho



Local

Hotel San Juan Executive

Av. Sete de Setembro, 2516 - Centro,
Curitiba - PR, 80250-21

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(41) 4063-9649
(48) 99665-7706

comercial.pr01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos da Administração Pública

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de Julho

Curitiba - PR

Programação

09/07/2024 - Terça-Feira - 14 às 17h30

- Credenciamento e entrega de materiais

10/07/2024 - Quarta-Feira - 08h às 12h

Módulo 1: Fundamentos do Orçamento Municipal

- **Introdução ao Orçamento Municipal:** Revisão dos conceitos fundamentais de orçamento público.
- **Relação entre LOA, LDO e PPA:** Entendimento de como esses documentos se interligam.
- **Papel da LOA no Ciclo Orçamentário:** Exploração da função da Lei Orçamentária Anual.
- **Análise da LOA 2025:** Detalhes específicos sobre o que esperar e como analisar.
- **Importância da LDO Aprovada:** Implicações das diretrizes aprovadas para o orçamento.
- **Planejamento e Priorização de Gastos:** Estratégias para priorizar despesas dentro da LOA.

10/07/2024 - Quarta-Feira - 14 às 17h30

Atividade Eletiva: Consultoria com Professores

11/07/2024 - Quinta-Feira - 08h às 12h

Módulo 2: Dinâmicas de Emendas e Fiscalização

- **Tipos de Emendas Orçamentárias:** Características e finalidades das emendas impositivas, de bancada e outras.
- **Processo de Proposição de Emendas:** Como elaborar e propor emendas eficazes.

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(41) 4063-9649
(48) 99665-7706

comercial.pr01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **CeapBrasil**
Centro de Estudos da Administração Pública

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de julho

Curitiba - PR

Programação

- **Fiscalização do Orçamento Aprovado:** Técnicas para fiscalizar a implementação do orçamento.
- **Lei de Responsabilidade Fiscal no Contexto Municipal:** Revisão de requisitos e implicações.
- **Impacto das Emendas na Gestão Municipal:** Como as emendas alteram a alocação de recursos.
- **Debate sobre Casos Práticos:** Exemplos reais de gestão de emendas e seus resultados.

11/07/2024 - Quinta-Feira - 14 às 17h30

Atividade Eletiva: Consultoria com Professores

12/07/2024 - Sexta-Feira - 08h às 12h

Módulo 3: Gestão Orçamentária e Implicações Eleitorais

- **Restrições Orçamentárias Durante o Período Eleitoral:** Regras e limites para gastos públicos.
- **Impacto das Eleições no Orçamento Municipal:** Como as campanhas e mudanças políticas podem influenciar o orçamento.
- **Monitoramento e Compliance Eleitoral no Uso de Recursos:** Prevenção de uso indevido de recursos públicos em campanhas.
- **Planejamento Estratégico para Manter a Estabilidade Fiscal:** Estratégias para assegurar a saúde fiscal antes e após as eleições.
- **Ferramentas de Transparência e Controle Social:** Mecanismos para aumentar a transparência durante o período eleitoral.
- **Preparação para Auditorias e Avaliações de Conformidade:** Importância de estar preparado para avaliações externas durante e após o período eleitoral.

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(41) 4063-9649
(48) 99665-7706

comercial.pr01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos de Administração Pública

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

09 a 12 de Julho

Curitiba - PR



Investimento

Consulte as Condições Especiais para Grupos do Mesmo Órgão com nossos Consultores.

Incluso:

- Kit do aluno (Pasta, caneta e apostila impressa);
- Coffee Break em todos os dias do curso.
- Certificado de Conclusão impresso para quem atingir no mínimo 75% de frequência



Garantia CEAP

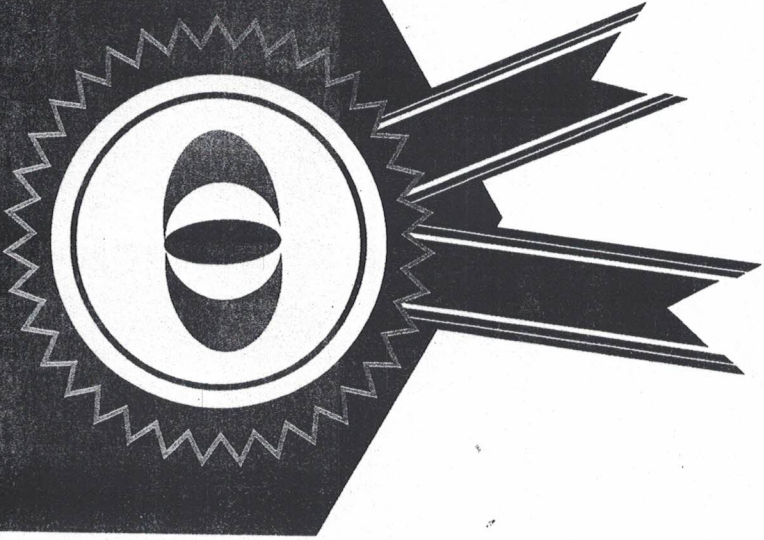
Devolvemos 100% do valor investido nas inscrições do evento caso o participante entenda que não atendemos as suas expectativas. Garantia registrada em cartório. Compromisso assumido com o bom uso dos recursos públicos.

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(41) 4063-9649
(48) 99665-7706

comercial.pr01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos da Administração Pública



Certificado

A Diretoria do CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública, no uso de suas atribuições, confere o presente certificado a

Carlos Santa Cruz

Por participar do curso “ Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato” que se realizou nos dias **09 a 12 de Julho de 2024** na cidade de **Curitiba/PR**, tendo o curso carga horária de 20h.


CEAP-BRASIL E LOPES SOLUÇÕES PARA GESTÃO PÚBLICA LIMITADA
CNPJ: 51.318.373/0001-46


Coordenador Pedagógico

Orçamento Municipal no Último Ano de Mandato

Programação

Terça-Feira: 09/07/2024

- Credenciamento

Horário: 14h00min às 17h00min

Quarta-Feira: 10/07/2024

- Módulo 1

Horário: 8h00min às 12h00min

Quinta-Feira: 11/07/2024

- Módulo 2

Horário: 8h00min às 12h00min

Sexta-Feira: 12/07/2024

- Módulo 3

- Entrega de Certificados

Horário: 8h00min às 12h00min

Hora Aula: 12h

Hora Evento: 20h

Certificado válido de acordo com a Portaria Nº 008, de 25/06/2002 da Secretaria de Estado da Educação.

Conteúdo Programático

MÓDULO 1: FUNDAMENTOS DO ORÇAMENTO MUNICIPAL

- Introdução ao Orçamento Municipal: Revisão dos conceitos fundamentais de orçamento público.
- Relação entre LOA, LDO e PPA: Entendimento de como esses documentos se interligam.
- Papel da LOA no Ciclo Orçamentário; Exploração da função da Lei Orçamentária Anual.
- Análise da LOA 2025: Detalhes específicos sobre o que esperar e como analisar.
- Importância da LDO Aprovada: Implicações das diretrizes aprovadas para o orçamento.
- Planejamento e Priorização de Gastos: Estratégias para priorizar despesas dentro da LOA.

MÓDULO 2: DINÂMICAS DE EMENDAS E FISCALIZAÇÃO

- Tipos de Emendas Orçamentárias: Características e finalidades das emendas Impositivas, de bancada e outras.
- Processo de Proposição de Emendas: Como elaborar e propor emendas eficazes.
- Fiscalização do Orçamento Aprovado: Técnicas para fiscalizar a implementação do orçamento.
- Lei de Responsabilidade Fiscal no Contexto Municipal: Revisão de requisitos e implicações.
- Impacto das Emendas na Gestão Municipal: Como as emendas alteram a alocação de recursos.
- Debate sobre Casos Práticos: Exemplos reais de gestão de emendas e seus resultados.

MÓDULO 3: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E IMPLICAÇÕES ELEITORAIS

- Restrições Orçamentárias Durante o Período Eleitoral: Regras e limites para gastos públicos.
- Impacto das Eleições no Orçamento Municipal: Como as campanhas e mudanças políticas podem influenciar o orçamento.
- Monitoramento e Compliance Eleitoral no Uso de Recursos: Prevenção de uso indevido de recursos públicos em campanhas.
- Planejamento Estratégico para Manter a Estabilidade Fiscal: Estratégias para assegurar a saúde fiscal antes e após as eleições.
- Ferramentas de Transparência e Controle Social: Mecanismos para aumentar a transparência durante o período eleitoral.
- Preparação para Auditorias e Avaliações de Conformidade: Importância de estar preparado para avaliações externas durante e após o período eleitoral.

“Compromisso com o Desenvolvimento do País”



ESTADO DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

Rua Amazonas, 60 - Fone (43) 3272-3299 / (43) 3272-1015 - Cx. Postal 71 - CEP 86.610-000 - Jaguapitã - PR
Site: www.jaguapita.pr.leg.br / E-mail: secretaria@jaguapita.pr.leg.br / CNPJ: 01.724.513/0001-08

PORTARIA Nº. 038/2024

MARCELO DA SILVA QUENUPE,
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são
conferidas por Lei,

R
E
S
O
L
V
E

DETERMINAR ao setor de contabilidade a
empenhar o valor de R\$ 2.479,00 (dois mil, quatrocentos e setenta e
nove reais), a favor do vereador **Sr. CARLOS SANTA CRUZ,**
referente ao pagamento de 4 (quatro) diárias, em razão da viagem
que fará a CURITIBA – PR, nos dias 09, 10, 11 e 12 de julho, para
participar do curso “**ORÇAMENTO MUNICIPAL NO ÚLTIMO ANO
DE MANDATO**”, pelo Centro de Estudos da Administração Pública -
CEAP, com saída no dia 09 de julho as 08h.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
em 08 de julho de 2024.


MARCELO DA SILVA QUENUPE
Presidente da Câmara